

# Tokyo Concerts Lab. 利用申込書

年 月 日

団体名			
利用責任者名			
住所	〒		
電話番号		携帯電話	
E-mail			

利用日	年 月 日 ( )		
時間	<input type="checkbox"/> 午前 (09:00~13:00)	<input type="checkbox"/> 午後 (13:00~17:00)	<input type="checkbox"/> 夜間 (19:00~21:00)
	<input type="checkbox"/> 午前~午後 (09:00~17:00)	<input type="checkbox"/> 午後~夜間 (13:00~21:00)	<input type="checkbox"/> 全日使用 (09:00~21:00)
	<input type="checkbox"/> [時間外使用] (21:00~22:00/8,000円)		
	■当日の来館予定時間( ) ■楽器・機材搬入 <input type="checkbox"/> 有(搬入時間: ) <input type="checkbox"/> 無		
利用目的	<input type="checkbox"/> 練習(内容: ) <input type="checkbox"/> 演奏会* <input type="checkbox"/> 講演会* <input type="checkbox"/> その他( ) *演奏会/講演会の場合は公演日の2週間前までに別紙を必ずご提出下さい。		
利用人数	名		
無料貸し出し品	<input type="checkbox"/> 椅子(脚:110脚まで) <input type="checkbox"/> 譜面台(本:100本まで) <input type="checkbox"/> 長机(台:12台まで) <input type="checkbox"/> 指揮台 <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> CDプレーヤー <input type="checkbox"/> 受付用机		
その他(税別)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● ピアノ使用 <input type="checkbox"/>有(1回)(ヤマハC7=3,000円) <input type="checkbox"/>無</li> <li>● ピアノ調律 <input type="checkbox"/>有(1回 20,000円) <input type="checkbox"/>無</li> <li>● 楽屋使用 <input type="checkbox"/>有(1区分 3,000円/2区分 5,000円/全日 7,000円) <input type="checkbox"/>無</li> <li>● 舞台照明使用 <input type="checkbox"/>有(1回=5,000円) <input type="checkbox"/>無</li> <li>● トークマイク・スピーカー使用 <input type="checkbox"/>有(1回=2,000円) <input type="checkbox"/>無</li> <li>● ビデオプロジェクター・スクリーン使用 <input type="checkbox"/>有(1回=2,000円) <input type="checkbox"/>無</li> <li>● 駐車場利用 <input type="checkbox"/>有(1台,1時間=300円) <input type="checkbox"/>無</li> </ul>		
備考	ラボのご利用: <input type="checkbox"/> はじめて <input type="checkbox"/> 以前に利用したことがある( 回目) ※別紙をご提出頂いてから、1週間ほどでコンサーツラボのHPに公演情報を掲載します。 ※ご希望の方は、ホール内の棚に置きチラシが出来ますので、完成しましたらお送り下さい。		

## ●お申し込みの流れ

(1) 問い合わせ・空き情報の確認・予約

(2) 利用申込書の提出

メール [lab@tokyo-concerts.co.jp](mailto:lab@tokyo-concerts.co.jp) 又は FAX.03-3200-9882 までご提出ください。

(3) 料金のお支払い

利用申込書の受付後、利用料金の請求書をお送りいたします。

請求書到着から2週間以内にお振り込みください。振込手数料はお客様負担とさせていただきます。

振込先: みずほ銀行 四谷支店 (普通預金) 0203707 株式会社東京コンサーツ

(4) 事務手続きの完了

入金確認後、使用承認書を発行いたします。利用日当日にご提示ください。